



# Huishoudelijk

## MTC de Flint'n Rieders

### Borger

# Reglement

MTC



De **Flint'n Rieders**

# Huishoudelijk reglement van MTC De Flint'n Rieders te Borger

Goedgekeurd Algemene Leden Vergadering d.d. 28-01-2024

Secretaris

Penningmeester

Voorzitter

Rev. 11

Datum 28 januari 2024

Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van MTC de Flint'n Rieders (zie artikel 24) rev. 2 d.d. 11 september 2011 (goedgekeurd in Algemene Leden Vergadering d.d. 06112011 waarna akte van vaststelling statuten is opgesteld door Van Aalst & van der Kooi, notarissen d.d. 06112011), in het Huishoudelijk Reglement worden een aantal zaken nader vastgelegd c.q. gewijzigd.

### Einde van het lidmaatschap:

#### Artikel 10, lid 4a:

Leden worden geroeyeerd indien de verschuldigde contributie drie maanden na ingang van het verenigingsjaar nog niet is voldaan en zij hiertoe door het bestuur twee maal schriftelijk of per e-mail zijn herinnerd.

### Financiële middelen:

#### Artikel 11:

##### 1. Contributies:

Een erelid is geen contributie verschuldigd.

De contributie voor de gewone leden, onderscheiden in lid, gezinslid en duo, zijn vastgelegd in het tarievenblad van bijlage 2.

Voor de inning van contributiegelden dient een lid een incassomachtiging aan de vereniging te verstrekken bij het aangaan van het lidmaatschap (zie bijlage 1)

##### 2. Bijdragen van donateurs zoals vermeld in artikel 9a:

De hoogte van het minimum bedrag om donateur te worden is gelijk aan het lidmaatschapsgeld voor een gewoon lid. Zie het tarievenblad van bijlage 2.

##### 3. Deelnamegelden en eigen bijdragen aan door de vereniging georganiseerde activiteiten: Bij door de club georganiseerde ritten wordt onderscheid gemaakt tussen eendaagse en meerdaagse ritten.

#### Eendaagse ritten:

De deelname aan eendaagse ritten is voor de leden gratis. Introducés kunnen twee keer gratis deelnemen aan een eendaagse rit. Hierna worden ze verondersteld lid te worden van de vereniging. Zie het tarievenblad van bijlage 2.

#### Meerdaagse ritten:

Bij deelname aan meerdaagse ritten worden de kosten per rit bepaald volgens bijlage 2 en 3. Indien een reservering wordt geannuleerd, is de reiziger naast eventueel verschuldigde reserveringskosten de volgende annuleringskosten verschuldigd:

Bij annulering:

A tot de 42ste dag (excl.) vóór de vertrekdag	de aanbetaling maar max. 35% van de reissom
B vanaf de 42ste dag (incl.) tot de 28ste dag (excl.) vóór de vertrekdag	35% van de reissom
C vanaf de 28ste dag (incl.) tot de 21e dag (excl.) vóór de vertrekdag	40% van de reissom
D vanaf de 21ste dag (incl.) tot de 14e dag (excl.) vóór de vertrekdag	50% van de reissom
E vanaf de 14e dag (incl.) tot de 5e dag (excl.) vóór de vertrekdag	75% van de reissom
F vanaf de 5e dag (incl.) tot de vertrekdag	90% van de reissom
G op de vertrekdag of later	de volle reissom

Leden kunnen zich hier tegen verzekeren door zelf een annuleringsverzekering af te sluiten. Afhankelijk van de verzekeraar kan dit per reis of doorlopend.

Bij andere door de club georganiseerde activiteiten worden de kosten per activiteit bekend gemaakt aan de deelnemers.

## **Bestuurstaken en vertegenwoordiging:**

### Artikel 13:

1. Het bestuur is belast met het besturen der vereniging. De bestuursvorm is collegiaal, dat wil zeggen dat elk bestuurslid een gelijkwaardige stem heeft. Het bestuur ziet tevens toe op de naleving en uitvoering van de statuten en het huishoudelijk reglement.

### Artikel 13, lid 3:

De penningmeester mag vrij beschikken over bank en girosaldi tot een bedrag van € 500,= , voor het beschikken over bedragen boven € 500,= is tevens goedkeuring van de voorzitter vereist.

Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende goederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, alsmede voor het aangaan van overeenkomsten, waarvan de duur die van een jaar overschrijdt, behoeft het bestuur de machtiging van de Algemene Leden Vergadering.

### Artikel 13, lid 7:

Binnen de organisatie van de vereniging zijn een tweetal vaste commissies ingesteld, namelijk de toercommissie en de PR & communicatie commissie. Indien nodig kunnen daarnaast nog andere commissies worden ingesteld, zoals een activiteitencommissie.

Ten aanzien van door deze commissies te organiseren clubactiviteiten dient vooraf toestemming te worden verleend door het bestuur. Deze kan worden verkregen door voorafgaand aan het nieuwe jaar een toerkalender c.q. activiteitenlijst voorzien van een begroting, voor te leggen aan het bestuur.

#### 1. Toercommissie:

De voorzitter van de toercommissie is tevens bestuurslid.

De toercommissie organiseert zelfstandig toertochten en ritten heeft de plicht hiervan het bestuur te allen tijde op de hoogte te houden. Voor elke te organiseren toertocht of rit dient vooraf toestemming te worden verleend door het bestuur. Deze toestemming wordt verkregen door voorafgaand aan het motorseizoen een toerkalender met bijbehorende begroting voor te leggen aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering.

De toercommissie heeft het recht introducés bij toertochten te weigeren en de plicht dit onder opgave van redenen te melden aan het bestuur.

De toercommissie heeft het recht alle leden te houden aan de statuten en het huishoudelijk reglement, met name aan artikel 8 van dit huishoudelijk reglement.

De toercommissie heeft de plicht overtredingen van het huishoudelijk reglement en/of de statuten direct te melden aan het bestuur.

De toercommissie heeft de plicht te controleren dat deelnemers (zowel leden als introducés) aan een, door MTC De Flint'n Rieders georganiseerde motortoertocht, een aansprakelijkheidsverklaring jegens de vereniging hebben ondertekend en het recht motorrijders zonder een dergelijke verklaring van deelname uit te sluiten.

#### 2. PR & communicatie commissie:

De voorzitter van de PR & communicatie commissie valt bestuurlijk onder het secretariaat Redactioneel deel:

De redactie van de website heeft het recht alle, ten behoeve de website, ingezonden kopij redactioneel aan te passen, dan wel het plaatsen van artikelen te weigeren. In het laatste geval vindt eerst overleg met het bestuur plaats.

#### 3. Website commissie:

De voorzitter van de Website commissie is tevens bestuurslid, dit kan een combinatiefunctie zijn. Beheert en verleent technisch en software matige ondersteuning t.b.v. het

ledenadministratie programma Conscribo, vereniging digitaal archief en de verenigingswebsite [www.flintnrieders.nl](http://www.flintnrieders.nl)

De jaarlijkse (abonnement) kosten dienen door bestuur te worden goedgekeurd en worden maandelijks of jaarlijks in rekening gebracht bij de vereniging

Artikel 13, lid 9:

2. Bestuursleden en andere functionarissen zijn verplicht om onmiddellijk na het beëindigen van hun functie de onder hun berusting zijnde stukken en data met betrekking tot door hen ondernomen activiteiten ten behoeve van de vereniging aan het bestuur af te dragen. Data die niet in Conscribo zijn opgenomen dienen uit de eigen computer te worden verwijderd.

Artikel 14, lid 3:

De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt kortweg jaarvergadering genoemd en vindt bij voorkeur plaats op de tweede of derde zondag in januari direct gevolgd door de nieuwjaarsbijeenkomst.

Artikel 24:

**SLOTBEPALING**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij enig geschil betreffende de toepassing daarvan beslist in spoedeisende gevallen het bestuur. Dit besluit wordt in de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering bekrachtigd.

In minder spoedeisende gevallen valt de beslissing in de Algemene Leden Vergadering conform de Statuten.



## Bijlage 1 Aanmeldingsformulier + AVG

### Lidmaatschap de MTC de Flint'n Rieders

Bij het aangaan van het lidmaatschap verklaar je dat deelname aan een motortoertocht die georganiseerd wordt door MTC de Flint'n Rieders geheel voor eigen risico is, dat je je zult houden aan de bepalingen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de vereniging en aan de ter plaatse geldende verkeersregels. Je vrijwaart MTC de Flint'n Rieders van iedere aansprakelijkheid voor schade dan wel letsel die je in verband met deelname aan een motortoertocht of evenement lijdt of door jouw toedoen of nalaten aan derden toebrengt. Het lidmaatschap loopt van 1 januari tot en met 31 december en wordt jaarlijks automatisch verlengd.

Paraaf voor akkoord: \_\_\_\_\_

### Persoonlijke gegevens

Naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_

Woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Emailadres: \_\_\_\_\_

(Pas)foto: *Graag een foto samen met dit met formulier sturen naar het secretariaat*

### Bij ongevallen waarschuwen

Naam: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

### Machtiging jaarlijkse incasso

Voor het jaarlijks incasseren van het lidmaatschapsgeld machtig ik hierbij MTC de Flint'n Rieders met incassant-ID NL47ZZZ400490190000. Ik ben er mee bekend dat bij niet tijdige betaling bijv. het niet kunnen incasseren, ik ná 1 april van het lopende lidmaatschap €10,- extra moet betalen aan administratiekosten.

Bankrekeningnummer: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Paraaf voor akkoord: \_\_\_\_\_

### Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Door deze verklaring verklaar je op de hoogte te zijn van het feit dat uw persoonsgegevens door de vereniging in de digitale ledenadministratie worden vastgelegd t.b.v. communicatie, incasso van lidmaatschap alsmede bijdragen voor deelname aan meerdaagse tochten of verenigingsactiviteiten. Toegang tot deze informatie is beperkt tot bestuursleden. Je verklaart tevens toestemming te verlenen dat beeldmateriaal en foto's, gemaakt tijdens verenigingsactiviteiten, door de vereniging gebruikt mogen worden op de openbare website, de sociale kanalen, in papieren uitgaven van MTC de Flint'n Rieders en in WhatsApp groepen van de vereniging. Dit gebruik dient om zowel intern als extern informatie te verspreiden over activiteiten van de vereniging.

Paraaf voor akkoord: \_\_\_\_\_

### Voor akkoord:

Plaats: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

## Bijlage 2:

### Tarievenblad:

#### Artikel 6:

Bij gewone leden wordt er onderscheid gemaakt in een:

- |             |  |
|-------------|--|
| a Lid       | motorrijder                                    |
| b Gezinslid | motorrijder die op hetzelfde adres woont als a |
| c Duo       | duopassagier van a of b                        |

#### Artikel 11 lid 1:

Contributies van leden en entreegeld bij toelating tot het lidmaatschap:

Er is geen entreegeld bij toelating van het lidmaatschap verschuldigd.

Een erelid is geen contributie verschuldigd.

De contributie voor de gewone leden, een gezinslid en duo bedragen:

a Lid motorrijder	€40/jaar
b Gezinslid motorrijder die op hetzelfde adres woont als a	€30/jaar
c Duo duopassagier van a of b	€25/jaar

Een nieuw lid is bij aanmelding na 1 september geen contributie verschuldigd over het lopende jaar.

#### Artikel 11 lid 2:

Bijdragen van donateurs:

Minimum bedrag is gelijk aan het lidmaatschapsgeld voor een gewoon lid € 40/jaar

#### Artikel 11 lid 3:

Deelnamegelden en eigen bijdragen aan door de vereniging georganiseerde activiteiten:

<b>Eigenbijdragen per nacht</b>		
	<u>Lid, gezinslid, duo</u>	<u>Geen lid c.q. introducé</u>
Eendaagse rit	gratis	2 keer gratis deelnemen*
Meerdaagse rit	gratis	€ 10,-/nacht

\* Na 2 keer gratis deelnemen veronderstellen we dat de introducé lid wordt van de vereniging.

#### Artikel 11 lid 4:

Bijdragen van sponsors:

Sinds de laatste aanpassingen van de website staan de banners van onze sponsors prominent op de "Welkom" pagina. Sindsdien geldt  n tarief namelijk, € 150/jaar

#### Artikel 13 lid 7:

Om de saamhorigheid te bevorderen en als een kleine blijk van waardering voor de energie die bestuursleden en commissieleden in de club steken, wordt € 20/persoon per jaar gestopt in een potje. Uit dit potje wordt  n maal per jaar een etentje o.i.d. voor de bestuursleden en commissieleden bekostigd.

### Bijlage 3:

## Leidraad bij het opzetten en uitwerken van meerdaagse ritten:

### Artikel 11 lid 3:

Bij het organiseren, opzetten en uitwerken van een meerdaagse ritten zijn niet alleen de routes en overnachting van belang maar ook de ermee gemoeide kosten, wanneer te betalen, max aantal deelnemers, sluiting inschrijfdatum, enz. van belang.

Onderstaand een aantal aandachtspunten c.q. richtlijnen :

1. Baseer de kosten berekening op het gebruik van 2 persoonskamers, logies en ontbijt. Vermeldt eventueel de meerkosten van een 1 persoonskamer.
2. Overweeg half pension zodat de avond maaltijd er bij in zit. Ook weer gebaseerd op het gebruik van een 2 persoonskamer.
3. De eigenbijdrage wordt per nacht berekend. Eigen bijdrage volgens bijlage 2.
4. Reken per nacht per persoon € 2 voor toeristenbelasting. Met dit bedrag zit je niet ver naast de werkelijke kosten.
5. Pont in Nederland; als er in je route een pont oversteek zit reken dan € 4 voor de motor met berijder en € 2 voor de passagier.
6. Pont in Duitsland; als er in je route een pont oversteek zit reken dan € 8 voor de motor met berijder en € 4 voor passagier.
7. De penningmeester moet de kosten bij de deelnemende leden in rekening brengen. Dan is het ook nodig dat de penningmeester weet hoe de kosten zijn opgebouwd, stuur daarom een kostenberekening aan de penningmeester.
8. Het maximum aantal deelnemers. Het aantal deelnemers kan beperkt worden door bijv. beperkingen bij het logies adres.
9. Minimum aantal deelnemers. Je hebt een minimum aantal deelnemers nodig om een rit door te laten gaan.
10. De sluitingsdatum van de inschrijving. Leg de sluitingsdatum ongeveer een 1½ á 2 maanden voor de vertrekdatum.
11. De totale kosten voor een lid of eventueel een niet lid. Dit wordt een optelsom van de punten 1/2 + 3 + 4 + 5 of 6.
12. Aanbetaling van € 10. Volgens onze reglementen is een inschrijving pas definitief als je € 10 gestort hebt.
13. Uiterste betaaldatum. Als penningmeester moet je enige tijd hebben om mensen achter hun broek aan te kunnen zitten. Leg deze datum daarom 1 maand voor de vertrekdatum.
14. Vermeld ook de annuleringsregeling volgens art. 11 lid 3 van dit reglement.